



Ayuntamiento de Riobos (Cáceres)

SOLICITUD USO DEL COMPLEJO COWORKING RURAL RIOLOBOS
"ALDEA DIGITAL"

Expediente 19/2025

1. Datos del comunicante.							
Nombre o Razón Social							
Apellido 1		Apellido 2		DNI/NIE o CIF			
Tipo vía		Domicilio					
Población				Provincia		C.P.	
Teléfono		Móvil					
Correo electrónico							
☐	En nombre propio						
☐	En representación de: _____ . con NIF _____ , y domicilio en la C/ _____ , núm. ____ De _____ . Tfn. _____						

2. Notificaciones.		
Medios de Notificación: (seleccione una opción que será válida solo para este trámite concreto)	☐ Correo postal.	Las notificaciones le serán enviadas en soporte papel a su dirección postal.
	☐ Medios electrónicos	Las notificaciones se practicarán electrónicamente.
	☐ Correo electrónico	Las notificaciones se practicarán por correo electrónico

3. EXPONE:

1. Solicito: El uso de uno de los puestos de trabajo del Complejo "Coworking Rural Riobos Aldea Rural" durante:

- ☐ La Semana (1E,00€) comprendida entre el día y el día del mes de
- ☐ Dos semanas (30,00€) que comprenden desde el díay el día del mes de
- ☐ 60,00€/Mes que comprende desde el día de.....hasta el día del mes
- ☐ Por día (4,00€), del día....., alTotal días.....

4. DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

☐	Fotocopia del DNI del/los solicitantes.
☐	AUTORIZO expresamente al órgano concedente para recabar las certificaciones de estar dado de alta en el I.A.E.(AEAT)
☐	AUTORIZO expresamente al órgano concedente para recabar las certificaciones de estar al corriente en el pago a la Agencia Tributaria y a la Seguridad Social.

POR EL PRESENTE ME COMPROMETO A:

1. Cumplir fielmente las condiciones de uso del Complejo Coworking Rural Riobos "**Aldea Digital**" recogidas en el Reglamento Municipal Regulador del Coworking–Riobos
2. De ser autorizado/a hacer uso de uno de los puestos del Espacio, a abonar por anticipado el pago de la cuota correspondiente en la cuenta bancaria del Ayuntamiento núm. **ES40.2103.2647.5900.3000.0002** de Unicaja Banco.
3. A hacer entrega en las Oficinas del Ayuntamiento de Riobos una vez finalizado el período de uso.
4. A hacer frente a cualquier daño o desperfecto que pueda originar durante mi uso del Espacio Coworking-Riobos en las instalaciones, mobiliario o cualquier otro bien municipal del Espacio.

Por lo expuesto,

SOLICITO: Que teniendo por presentado este escrito junto con la documentación que al mismo se acompaña, se sirva admitirlo y previos los trámites e informes preceptivos, me sea concedido uno de los puestos de trabajo del Complejo Coworking-Riobos durante el periodo de tiempo que se solicita.

En _____, a ____ de _____ de 20____

(Firma)

Sr. Alcalde del Ayuntamiento de Riobos.

Información adicional sobre Protección de Datos.

Responsable del tratamiento

Identidad: Ayuntamiento de Riobos - NIF: P1015800D

Dirección postal: Calle Alhóndiga, 34 - 10693 RIOLOBOS (Cáceres)

Teléfono: 927 45 30 04

Correo-e: ayuntamiento@riolobos.es

Finalidad del tratamiento

Finalidad: La finalidad del tratamiento es la de tramitar y gestionar por el área/departamento municipal correspondiente la solicitud presentada. **Plazos de conservación:** Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación y de Función Estadística Pública que afecte al Ayuntamiento.

Legitimación

La base legal para el tratamiento de los datos facilitados tanto en el formulario como en la documentación que pueda ser adjuntada, serán los artículos 6.1.c) y/o 6.1.e) del RGPD en función de la solicitud realizada, que será tratada por el área/departamento municipal correspondiente.

Destinatarios

No está prevista la comunicación de datos a terceros salvo que sea necesario para la correcta gestión de la solicitud realizada, y siempre que concurra alguno de los supuestos legalmente previstos en la vigente normativa de protección de datos. No están previstas transferencias internacionales de datos.

Derechos

Las personas cuyos datos personales sean tratados por el Ayuntamiento tienen derecho a:

- Obtener información sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso solicitar la supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios en relación con los fines para los que fueron recogidos.
- Solicitar en las circunstancias previstas por los arts. 18 y 21 del RGPD:
 - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo podrán ser objeto de tratamiento, con excepción de su conservación, con el consentimiento del interesado o para el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
 - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratar los datos, salvo que el responsable del tratamiento de los datos acredite motivos legítimos, que prevalezcan sobre los del interesado, o para el ejercicio o la o la defensa de posibles reclamaciones.

Las personas cuyos datos personales sean tratados por el Ayuntamiento de Riobos podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación del tratamiento, mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Riobos en la Calle Alhóndiga, 30 - 10693 Riobos (Cáceres) indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos, bien presencialmente o a través de la Sede Electrónica: <https://www.riolobos.sedelectronica.es>

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. Sede electrónica: <https://sedeagpd.gob.es/>.

Por lo que respecta a todas las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales los interesados podrán ponerse en contacto con el Ayuntamiento de Riobos a través de la siguiente dirección de correo electrónico: ayuntamiento@riolobos.es.